



# Inschrijving seminarie en instituut Zorgen voor meer deelname



President Gordon B. Hinckley:

“Wij hopen dat elke mogelijke poging wordt gedaan om te bepalen wie de cursisten zouden kunnen zijn en hen in te schrijven bij het seminarie.”

President Boyd K. Packer:

“Ouders, bemoedig, ja, zet je kinderen ertoe aan zich in te schrijven voor seminarie of instituut. Presidenten, bisschoppen, jeugdleiders, doe alles wat mogelijk is om iedere jongere, zonder uitzondering, in te schrijven. Van alles wat u doet is er maar weinig wat meer invloed op hen zal hebben.”





# Een “gereedheidskist” met ideeën

## Inschrijving voor Seminarie en Instituut

Hier volgen ideeën om in september, tijdig en met een zo groot mogelijk aantal jongeren te kunnen beginnen met Seminarie en Instituut. Het is geen uitgewerkte aanpak, maar een gereedheidskist waaruit, naar eigen behoefte, gereedschappen gekozen en gecombineerd kunnen worden.

Een effectieve werving is gebaseerd op een persoonlijke benadering. Ervaring heeft geleerd dat (alleen) algemene “boodschappen en oproepen” niet werken. De situatie van elke potentiële seminarie of instituutcursist is anders. Neem daarom tijd om met iedere potentiële cursist te spreken. Denk er ook altijd aan dat het misschien nog wel belangrijker is om de ouders enthousiast te maken dan hun kind(eren).

## Verantwoordelijkheden

### *Ringniveau*

Het ringpresidium coördineert en stimuleert. Afhankelijk van de organisatie van de hogeraad kunnen individuele hogeraadsleden ofwel het AP/JV comité (voor seminarie) en het MP comité (voor instituut) zorgen voor de planning en uitvoering.

### *Gemeente of wijkniveau*

De wijkraad zorgt op lokaal niveau voor de coördinatie. De basis voor alle acties zijn twee uitdraaien van de ledenlijst met de:

- potentiële seminariecuristen
- potentiële instituutcuristen

Seminarie: Op lokaal niveau wordt de werving getrokken door de bisschop. De JM en de JV presidenten kunnen hierbij helpen. De seminarieleerkracht (die de wekelijkse les geeft en rapporteert) is niet verantwoordelijk voor de inschrijving. Betrek deze hoofdlerkracht wel bij het hele proces.

Instituut: Op lokaal niveau wordt de werving getrokken door de ZHV en OQ presidia. Zij zijn verantwoordelijk voor jongeren van 18-30. De instituutlerkracht (die de wekelijkse les geeft en rapporteert) is niet verantwoordelijk voor de inschrijving. Betrek deze hoofdlerkracht wel bij het hele proces.





## De gereedschapskist

### *Ringniveau*

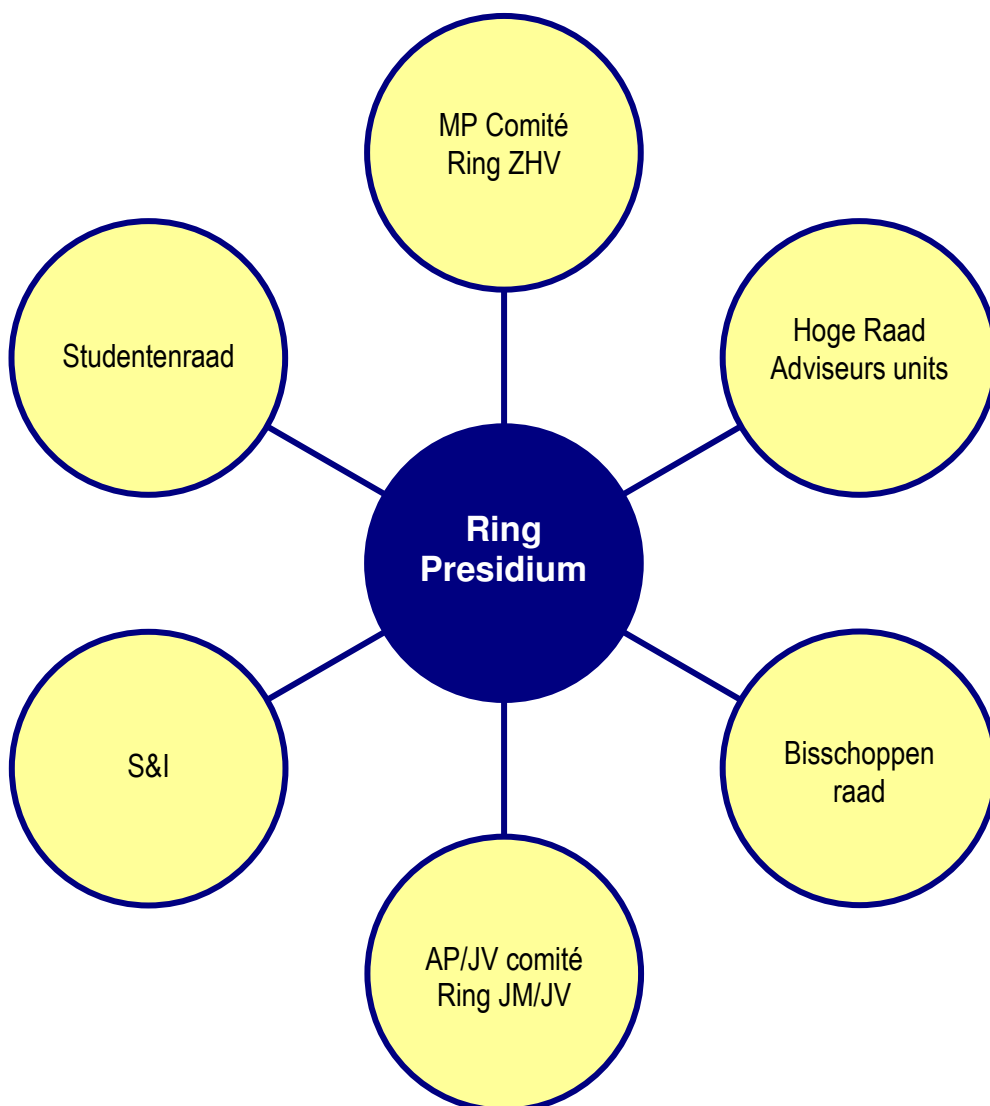
- In een bijeenkomst met de bisschoppen (begin van het jaar) wordt de werving/inschrijving besproken. Eén van de bisschoppen kan vertellen hoe hij het aanpakt. Anderen brengen hun ideeën in.
- In maart of april wordt vanuit de ring (hogeraadsleden verantwoordelijk voor seminarie en instituut) contact opgenomen met de wijken en gemeenten. Het doel is om uiterlijk in juni een overzicht te hebben van het potentieel aantal cursisten en het aantal cursisten dat gaat meedoen met seminarie en instituut, het komende cursusjaar.
- Leden van de hogeraad besteden bij elk bezoek, in de periode april tot augustus, aandacht aan de inschrijving. Dit kan bijvoorbeeld door:
  - ✓ in de wijkraad te vragen naar de voortgang;
  - ✓ het belang van seminarie en instituut (kort) te benadrukken in hun toespraak;
  - ✓ hulp aan te bieden door met één van de potentiële cursisten en/of ouders te spreken
- Vanuit de ring JM/JV wordt regelmatig met de jeugdleiders over seminarie gesproken. Het gaat hierbij om meedoen, maar ook om (gedurende het jaar) actief blijven meedoen.
- Gebruik een deel van een ring JM en/of JV activiteit om een leuke uitleg te geven over het seminarieprogramma (bijvoorbeeld de bijenkorf-meisjesdag, een moeder dochterdag, vader zondag, etc)
- Laat op een ringconferentie één of meerdere seminarie diplomisten hun getuigenis geven.

### *Gemeente en wijkniveau*

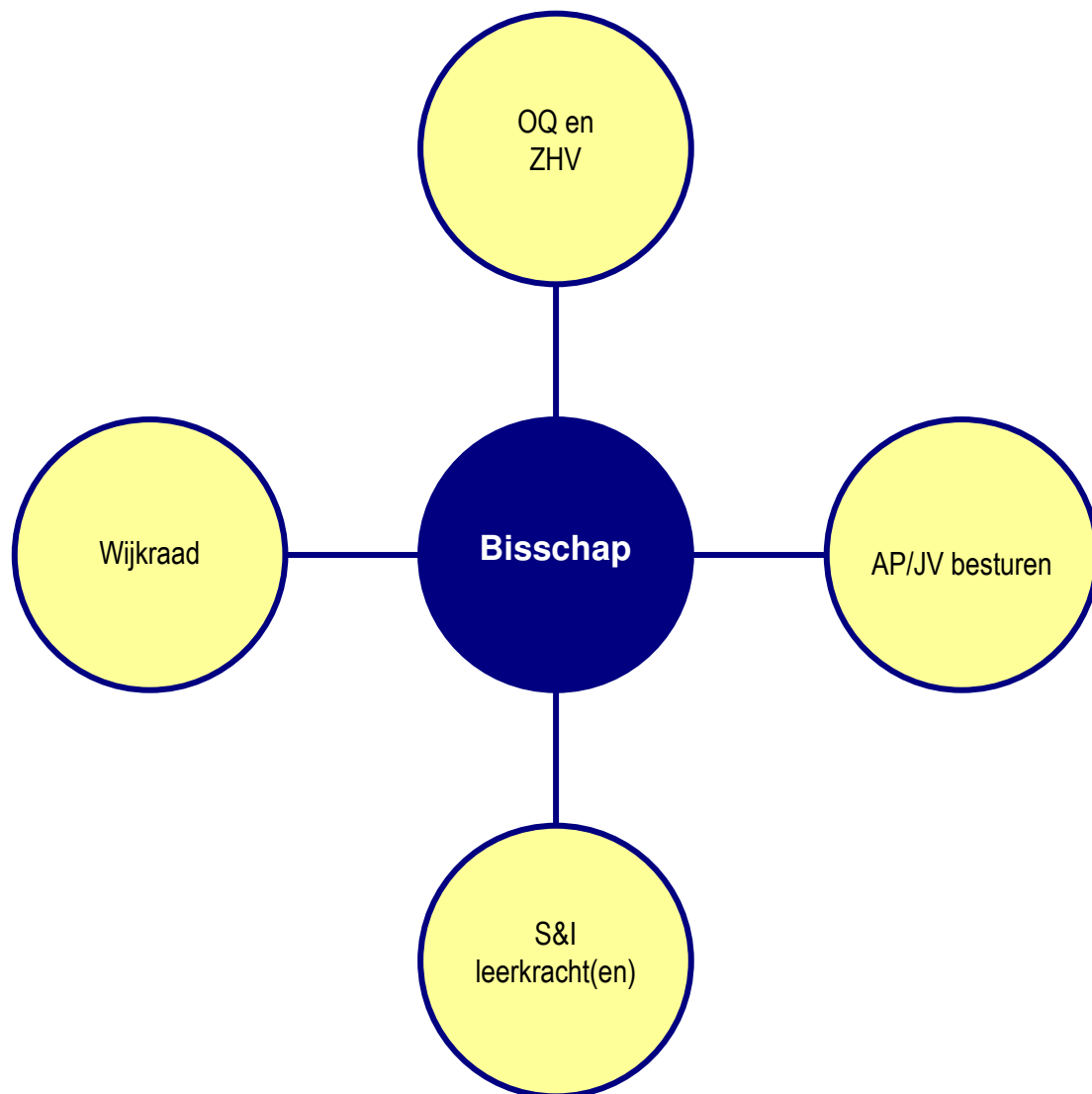
- Benader alle potentiële cursisten apart en spreek over het belang van seminarie.
- Voor nieuwe seminarie cursisten is een leuke en informatieve PowerPoint presentatie gemaakt. Het werkt goed om hier samen naar te kijken. Kijk op [www.ldssi.nl](http://www.ldssi.nl) onder "Downloads" en vervolgens onder "Introductie in seminarie".
- Organiseer een ouderavond om een goede uitleg te geven over het seminarieprogramma. Je kan daarbij altijd een beroep doen op S&I.
- Vraag jongeren die enthousiast zijn en seminarie doen, om andere jongeren te benaderen en uitleg te geven.
- Laat een seminarie cursist die binnenkort afstudeert of net afgestudeerd is haar of zijn getuigenis geven in een avondmaalsvergadering. Je zou ook aan de seminarie cursisten kunnen vragen om een (groot) deel van de avondmaalvergadering te verzorgen.
- Zorg er samen met S&I voor dat (zeer) tijdig een goede leerkracht gevraagd en getraind is voor het nieuwe cursusjaar.
- Zet S&I zaken regelmatig op de agenda van de wijk of gemeenteraad.
- Vraag gedurende interviews met jongeren altijd even naar hun deelname aan seminarie of instituut.
- Pasgedoopte jongeren zo spoedig mogelijk interviewen en uitnodigen voor seminarie - ook al is het halverwege of tegen het einde van het jaar.
- Houdt als ZHV en OQ presidium goed contact met de Instituut cursisten. Ga met enige regelmaat naar de instituutklas.
- Lees: "Hoe stimuleer & motiveer ik jongeren om Seminarie te (blijven) doen?" Kijk op [www.ldssi.nl](http://www.ldssi.nl) onder "Downloads" en vervolgens onder "Introductie in seminarie".



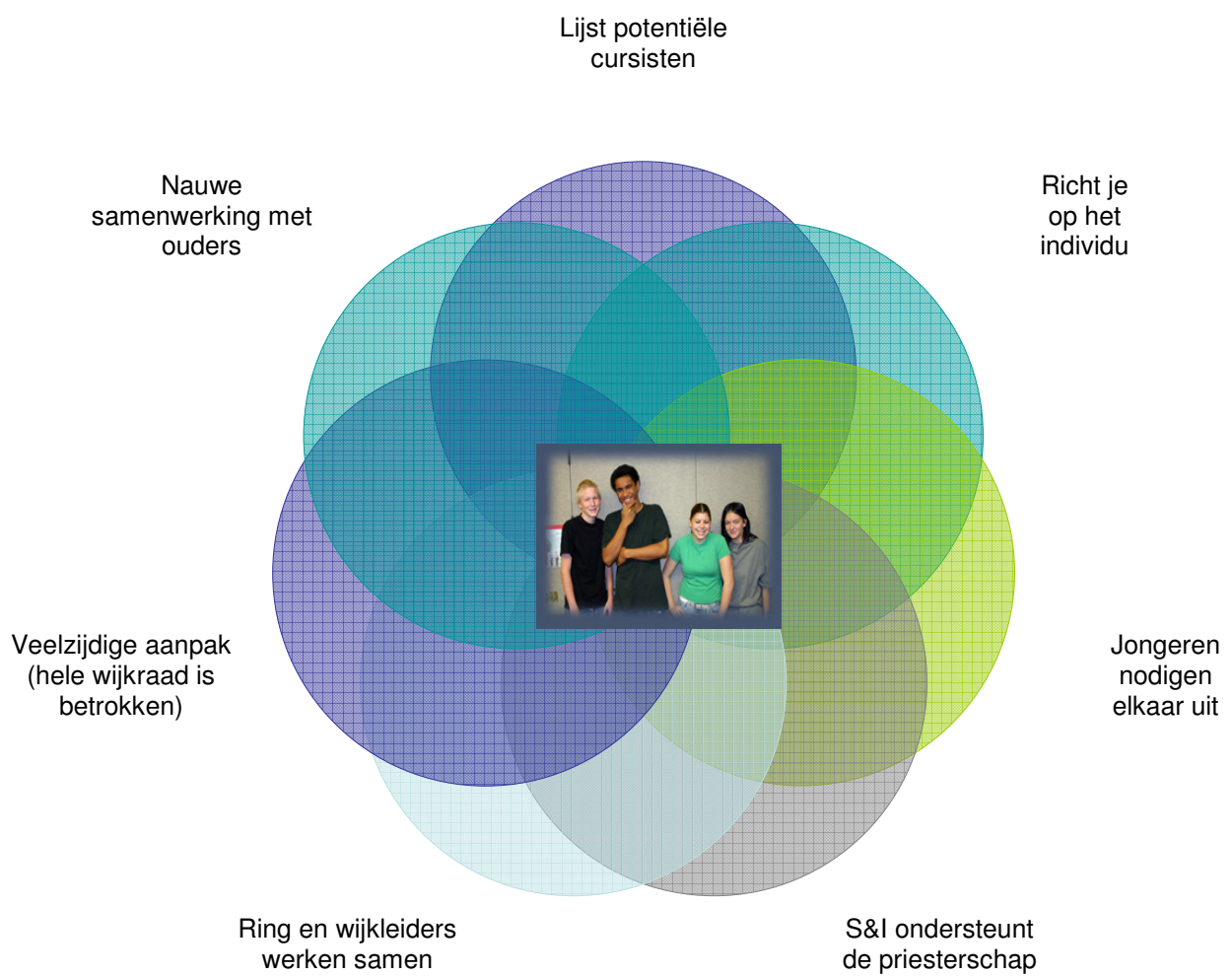
# Coördinatie werving Seminarie & Instituut RING



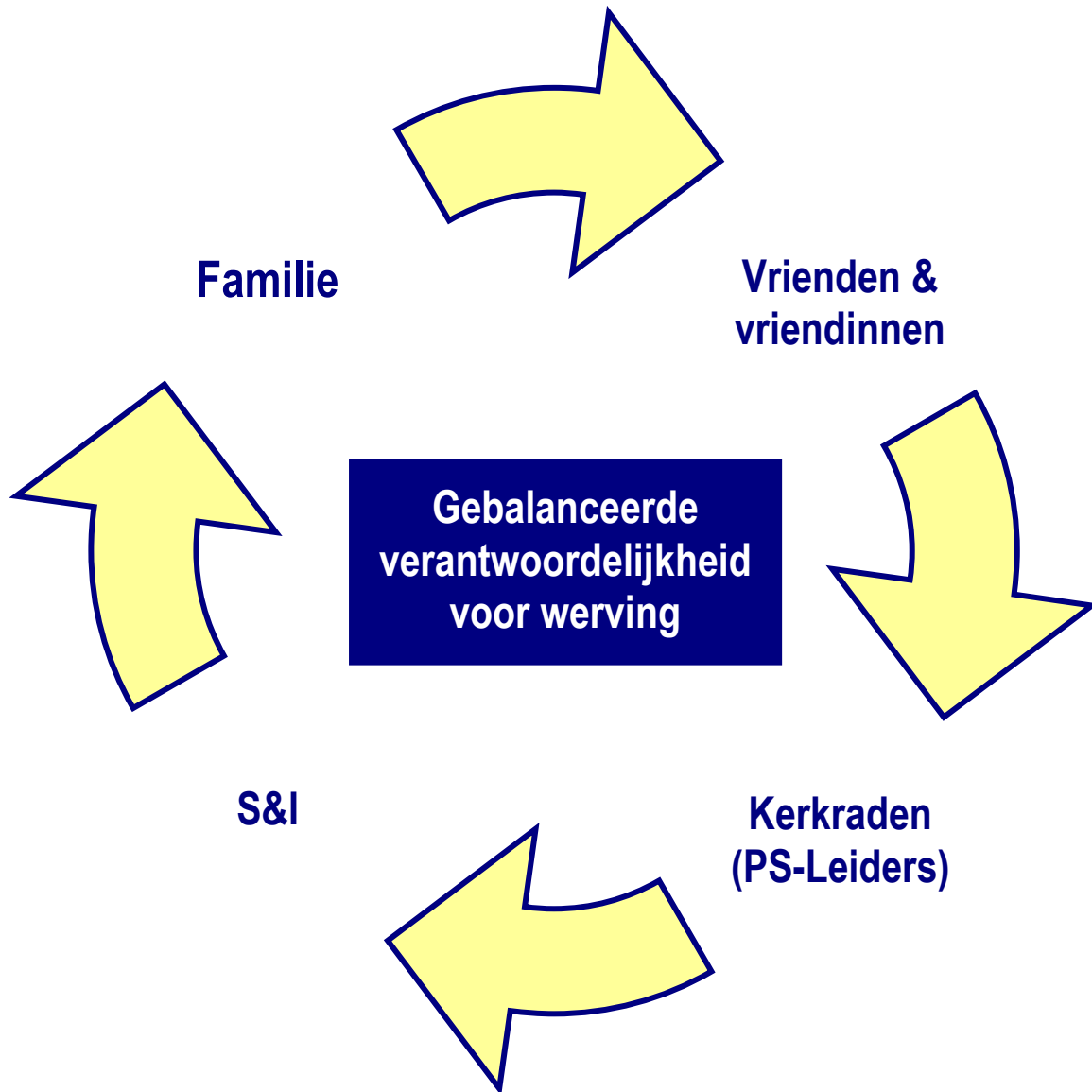
# Coördinatie werving Seminarie & Instituut WIJK / GEMEENTE



# Hoofdzaken werving

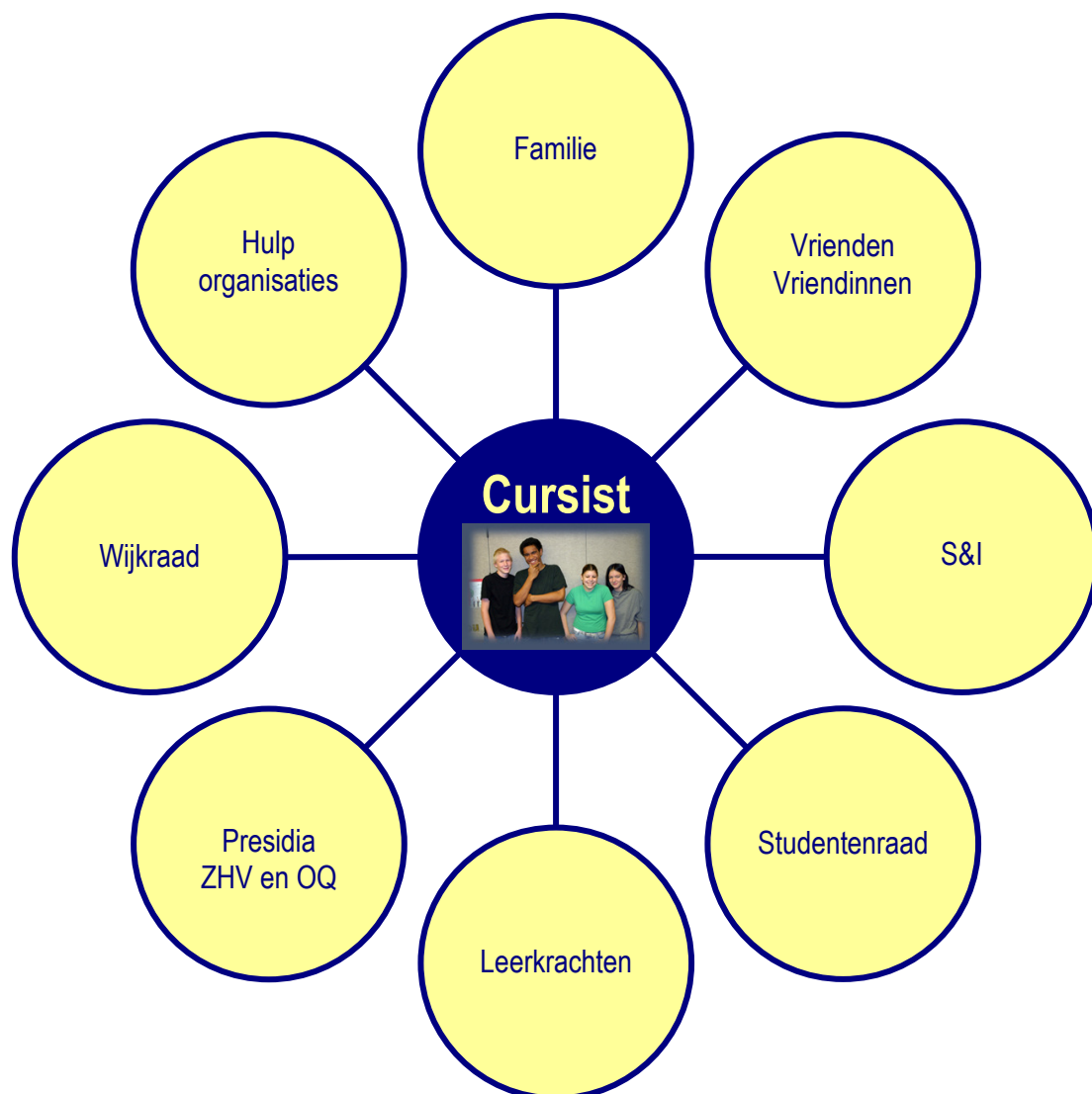


# Werving



Maak niet één partij (geheel) verantwoordelijk voor de werving van cursisten.

# Cirkel van invloed op cursist



Gebruik alle mogelijkheden van beïnvloeding voor een effectieve werving van cursisten !